CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BLAGESTI
JUDEŢUL VASLUI

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 8/2020

R E G U L A M E N T
de instituire şi administrare a taxei speciale de salubrizare SIMDS pentru comuna Blagesti

1. Dispoziții generale

Art. 1. - Începând cu data de 01.01.2020 se instituie taxa specială de salubrizare SIMDS pentru activităţile de colectare, transport, sortare, depozitare şi neutralizare a deşeurilor menajere şi asimilate acestora, precum şi pentru alte activităţi conexe pentru toate persoanele fizice şi juridice (ce nu au încheiat contracte de salubrizare cu operatorul desemnat de către ADI Vaslui) care au domiciliul/reşedinţa respectiv sediul/punctul de lucru în comuna Blagesti.

Art. 2. - Cuantumul taxei speciale de salubrizare SIMDS se stabileşte anual şi se aproba prin hotărâre a Consiliului local Blagesti, urmărirea şi încasarea taxei speciale urmând a se face de catre Compartimentul finanţe-contabilitate din cadrul primariei comunei Blagesti.

Art. 3. - Veniturile obtinute din taxa specială de salubrizare se utilizează integral pentru sustinerea următoarelor activităţi specifice:

- precolectarea, colectarea şi transportul deşeurilor municipale, inclusiv ale deşeurilor toxice periculoase din deşeurile menajere, cu exceptia celor cu regim special;
- transferul și sortarea deşeurilor municipale;
- organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale a deseurilor;
- depozitarea controlata a deseurilor municipale;
- înfiintarea depozitelor de deşeuri şi administrarea acestora;
- colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, institutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice si electronice etc.).
- asigurarea fondurilor de dezvoltare şi realizare a investiţiilor prevăzute în proiect.

2. Modalități de stabilire a taxei (condiții și termene de depunere a declarațiilor de impunere)

Art. 4. - La stabilirea nivelului taxei speciale de salubrizare s-au luat în calcul următoarele:

- prevederile analizei Cost - Beneficiu, anexă la Contractul de finanţare nr. 131891 din 14.04.2011;
- gradul de suportabilitate al populatiei;
- sustenabilitatea proiectului;
- acoperirea tuturor costurilor operationale, costurilor financiare de intretinere si reparatii precum si a tuturor costurilor corespunzatoare investitiilor viitoare.

Art. 5. - Taxele speciale de salubrizare nu pot depăși nivelul maxim prevăzut în Planul de evoluție a tarifelor anexă a Contractului de finanțare nr. 131891/14.04.2011.

2.1. Persoane fizice

Art. 6. - (1) Toate persoanele fizice cu domiciliul sau reşedinţa în comuna Blagesti sunt obligate la plata taxei speciale de salubrizare SIMDS stabilită prin hotărârea Consiliului local.

(2) Persoanele fizice sunt obligate la plata acestei taxe în funcţie de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenţi la adresa respectivă.

(3) În vederea stabilirii taxei speciale de salubrizare SIMDS, proprietarul imobilului are obligaţia depunerii unei declaraţii de impunere, prevăzută în Anexa nr. 1 la regulament, la compartimentul Finanţe – contabilitate, până la data de 31 martie a fiecărui an calendaristic, pentru toate proprietățile detinute, cuprinzând toate persoanele care locuiesc la acea adresă (membri de familie, rude, chiriaşi, flotanţi, etc.).

(4) În situaţia în care imobilul nu este locuit iar proprietarii sunt plecaţi în străinătate, aceştia au obligaţia depunerii declaraţiei până la data de 31 decembrie.

(5) Declarația de impunere se va depune într-un exemplar însoțită de copii după actele de identitate, respectiv carte de identitate, buletin de identitate, certificate de naştere pentru copii sub 14 ani.

(6) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligaţia de depunere a declaraţiei de impunere revine moştenitorului /moştenitorilor.

(7) În situaţia în care contribuabilul - persoană fizică deţine mai multe imobile, acesta trebuie să depună o declaraţie pentru fiecare imobil în parte. Pentru imobilele având destinația de case de vacanță, locuite temporar și care nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a depune declaraţia revine proprietarului.

(8) În situaţia în care contribuabilul - persoană fizică deţine unul sau mai multe imobile pentru care nu are acte de proprietate, taxa de salubrizare se datorează în funcţie de numărul de persoane care locuiesc efectiv în respectivul imobil.

(9) Pentru imobilele nelocuite, declarate ca atare prin declaraţia de impunere, nu se datorează taxa de salubrizate.

(10) În cazul imobilelor locuite temporar, persoana fizică are obligaţia de a depune declaraţia de impunere, în situaţia în care imobilul este locuit pe o perioadă mai mare de 10 zile, taxa de salubrizare fiind datorată pentru o lună întreagă.

(11) Pentru imobilele proprietatea persoanelor fizice sau juridice, care sunt date în chirie, comodat sau în alta formă, altor persoane fizice, obligatia declararii revine proprietarului.

(12) În situaţia imobilelor retrocedate prin Legea nr. 114/1996 şi Legea nr. l0/2001, în care proprietarul este obligat de a menţine cu chirie persoanele care locuiesc în aceste imobile, obligaţia de depunere a declaraţiei şi de plată a taxei revine chiriaşului.

(13) Pentru imobilele aflate în proprietatea statului, a comunei Blagesti, obligatia depunerii declaraţiei de impunere revine chiriaşilor/utilizatorilor clădirilor.

(14) În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declaraţia de impunere iniţială, se va depune o declaraţie rectificativă în termen de 30 de zile de la data apariţiei modificărilor respective, urmând ca modificarea taxei speciale de salubrizare să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

(15) În cazul nedepunerii declaraţiei, obligaţia de plată se va stabili din oficiu de către Compartimentul finanţe-contabilitate pe baza oricăror date şi informaţii deţinute (dosarul fiscal, registrul agricol, anchetă socială, date primite de la Registrul Comerțului etc.).

2.2. Persoane juridice fără contract de salubrizare

Art. 7. - (1) Utilizatorii non-casnici (persoane juridice) care au sediul, punctul de lucru sau care desfășoară activități economice sau de altă natură pe teritoriul comunei Blagesti sunt obligaţi la plata taxei speciale de salubrizare SIMDS, stabilită prin hotărâre, dacă nu au încheiat contract de salubrizare cu operatorul desemnat de ADIV.

(2) Intră în această categorie operatorii economici, institutiile publice si asociatiile non-profit altele decat asociatiile de proprietari/locatari constituite potrivit prevederilor legale.

(3) Persoanele juridice prevăzute anterior, sunt obligate la plata acestei taxe calculate în mod diferențiat, în funcție de numărul de angajați și specificul activității desfășurate.

(4) În vederea stabilirii taxei speciale de salubrizare SIMDS, persoanele juridice au obligaţia depunerii unei declaraţii de impunere, prevăzută în Anexa nr. 2 la prezentul regulament, până la data de 31 martie a fiecărui an calendaristic, într-un exemplar, însoțită de copie după actul de înființare, la Compartimentul finanţe – contabilitate din cadrul primăriei.

(5) Persoanele care desfăsoară activități pe baza liberei inițiative (cabinete medicale, cabinete de avocatură, birouri notariale, birourile executorilor judecătoresti, birourile de expertiză, etc.), sunt asimilaţi utilizatorilor casnici, datorând taxa specială de salubrizare SIMDS în cuantumul stabilit pentru persoanele fizice în funcţie de numărul de membri sau angajaţi ce desfăşoară profesia respectivă, indiferent de locaţie, cu respectarea prevederilor art. 6.

(6) În situaţia utilizatorilor non casnici, respectiv întreprinderi individuale/personae fizice autorizate care nu au ca obiect de activitate comerţul sau activităţi de producţie, atât la sediu cât şi la eventualul punct de lucru, sunt asimilaţi utilizatorilor casnici, datorând taxa specială de salubrizare SIMDS în cuantumul stabilit pentru persoanele fizice în funcţie de numărul de numărul de persoane, indiferent de locaţie, cu respectarea prevederilor art. 6.

Art. 8. - (1) Taxa specială de salubrizare se calculează în baza declaraţiei de impunere a contribuabilului de către Compartimentul finanţe contabilitate din cadrul primăriei.

(2) În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declaraţia de impunere iniţială, se va depune o declaraţie rectificativă în termen de 30 de zile de la data apariţiei modificărilor respective, urmând ca modificarea taxei speciale de salubrizare să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

(3) În cazul nedepunerii declaraţiei, obligaţia de plată se va stabili din oficiu de către Compartimentul finanţe-contabilitate pe baza oricăror date şi informaţii deţinute (dosarul fiscal, registrul agricol, date primite de la Registrul Comerțului etc.).

(4) Nedepunerea declaraţiei sau a declaraţiei rectificative precum şi depunerea acestora peste termenul stabilit prin regulament, constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă contravenţională conform dispoziţiilor legale în vigoare.

3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubrizare SIMDS

Art. 9. - Utilizatorii casnici sunt obligaţi la plata taxei speciale de salubrizare calculată pentru fiecare proprietate deținută/închiriată, în funcție de numărul locatarilor existenți la adresa respectivă.

Art. 10. – (1) Utilizatorii non-casnici, fără contract de salubrizare, sunt obligați la plata taxei speciale de salubrizare în mod diferențiat, în funcție de numărul de angajați și specificul activității, astfel:

a) în cazul utilizatorilor non-casnici care au între 0 și 9 angajați inclusiv, taxa plătită va fi calculată luându-se în considerare o cantitate de 30 kg deșeuri/pers/lună;

(2) În cazul utilizatorilor non-casnici care au mai mult de 9 angajați, taxa plătită va fi calculată luându- se în considerare SR 13400/2016, astfel:

a) în cazul persoanelor juridice care desfășoară activități administrative (birouri), taxa specială de salubrizare SIMDS se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii declarației fiscale pentru stabilirea taxei speciale și în funcție de suprafață.

b) în cazul unităților de învățământ (creșe, grădinițe, școli, unități de învățământ universitar etc.) taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați și de numărul de copii/elevi/studenți din anul școlar în curs.

c) în cazul unităților sanitare fără paturi, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii declarației fiscale pentru stabilirea taxei de salubrizare;

d) în cazul unităților sanitare cu paturi, taxa specială de salubrizare SIMDS se calculează în funcție de numărul total de paturi din anul depunerii declarației;

e) în cazul restaurantelor, cantinelor și a altor unități de alimentație publică asimilate, cu excepția cofetăriilor, barurilor și a altor unități de alimentație publică asimilate acestora, taxa specială de salubrizare se calculează pe baza numărului de scaune la mese;

f) în cazul cofetăriilor, barurilor și a altor unități de alimentație publică asimilate acestora, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii declarației;

g) în cazul hotelurilor și pensiunilor, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de camere și numărul de scaune la mese din anul depunerii declarației;

h) în cazul activităților industriale/depozite și/sau asimilat, taxa de salubrizare se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii declarației;

i) În cazul magazinelor/asimilat, taxa de salubrizare se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii declarației;

j) în cazul azilurilor de bătrâni/asimilat, taxa de salubrizare se calculează în funcție de numărul de persoane din anul depunerii declarației și de suprafață;

k) în cazul locurilor amenajate pentru campare (campinguri), taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul total de nopți de cazare din anul depunerii declarației;

l) în cazul unităților de vânzare cu amănuntul, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați din anul depunerii declarației;

m) în cazul unităților de tipul internat/cămin, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de numărul de angajați și de numărul de persoane cazate;

n) în cazul spălătoriilor auto, taxa specială de salubrizare se calculează în funcție de suprafața utilă din anul depunerii declarației;

(3) Reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația depunerii declarației fiscale în vederea stabilirii taxei speciale de salubrizare, cuprinzând toți salariații de la sediul social, inclusiv de la punctele de lucru sau sedii secundare (dacă sunt) de pe teritoriul unității administrativ teritoriale precum și datele despre activitatea desfășurată.

(4) Persoanele juridice care au deschise mai multe puncte de lucru sau desfășoară activități economice sau de altă natură în mai multe locații pe teritoriul județului Vaslui, vor depune declarația fiscală specificând, pentru fiecare punct de lucru sau locație în care își desfășoară activitatea informațiile necesare în vederea stabilirii taxei speciale de salubrizare.

(5) În cazul în care persoana juridică nu desfășoară activitate pe teritoriul unității administrativ- teritoriale, reprezentantul legal al persoanei juridice are obligația depunerii declarației fiscale însoțită de documente justificative care să ateste că persoana juridică nu desfășoară activitate.

(6) În cazul în care din calculul rezultat aplicându-se SR 13400/2016 pentru prevederile art. 10 alin. (2), rezultă o cantitate mai mică de 300 kg deșeuri/lună se va considera cantitatea minimă de 300 kg deșeuri/lună.

4. Termene si modalități de plată a taxei speciale de salubrizare SIMDS

Art. 11. - Taxa specială de salubrizare SIMDS se datorează anual cu termen de plată trimestrial, până în ultima zi a fiecărui trimestru.

Art. 12. - Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici şi non-casnici care au dobândit clădiri după data depunerii declaraţiei, datorează taxa de salubrizare SIMDS începând cu prima zi a

lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat clădirea, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data dobândirii imobilului. Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

Art. 13. - Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată, atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere de 0,1% pe zi.

Art. 14. - (1) Taxa specială de salubrizare SIMDS plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens

(2) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubrizare SIMDS se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

Art. 15. - (1) Taxa specială de salubrizare SIMDS se poate achita atât în numerar la casieria din cadrul Compartimentului Finanţe contabilitate precum şi prin orice fel de instrument de plată agreat.

(2) În cazul plăţilor prin virament, taxa se consideră plătită la data înscrisă de bancă pe instrumentul de plată.

(3) În cazul în care încasarea taxei se face prin executare silita, debitorul va achita toate cheltuielile suplimentare efectuate pentru urmărirea şi încasarea acesteia.

5. Facilități privind plata taxei speciale de salubrizare SIMDS

Art. 16. – Peroanele fizice au posibilitatea achitării anticipate a taxei de salubrizare.

Art. 17. - (1) Nu se datorează taxa specială de salubrizare SIMDS, pentru următoarele persoane fizice sau juridice:

a) veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;

b) persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului - lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările şi completările ulterioare, şi persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanţa Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările şi completările ulterioare;

c) fundaţiile înfiinţate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreţine, dezvolta şi ajuta instituţii de cultură naţională, precum şi de a susţine acţiuni cu caracter umanitar, social şi cultural;

d) organizaţiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unităţi specializate care asigură găzduire, îngrijire socială şi medicală, asistenţă, ocrotire, activităţi de recuperare, reabilitare şi reinserţie socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum şi pentru alte persoane aflate în dificultate, în condiţiile legii;

e) persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate şi reprezentanţii legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat şi ai minorilor încadraţi în gradul I de invaliditate.

(2) Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative.

(3) În cazuri de deces/dizolvare a societății, taxa specială de salubrizare va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

6. Sancţiuni

Art. 18. - (1) Nedepunerea declaraţiei sau a declaraţiei rectificative precum şi depunerea acestora peste termenul stabilit prin regulament, constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă contravenţională conform dispoziţiilor legale în vigoare.

(2) Neplata taxei la termenele stabilite, atrage dupa sine, calculul şi plata majorărilor de întârziere, precum şi aplicarea măsurilor de urmărire şi executare silită, prevazute de Codul de procedură fiscală.

(3) Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se va face de către persoane din cadrul Compartimentului Finanţe contabilitate din cadrul Primariei comunei Blagesti.

7. Atribuţiile compartimentului taxe şi impozite

Art. 19. - Compartimentul Finaţe contabilitate din cadrul primăriei comunei Blagesti care gestionează veniturile cu destinaţie specială stabilite pentru serviciile de salubrizare precizate anterior, au următoarele atribuţii:

a) urmăreşte depunerea declaraţiilor de la persoanele fizice şi juridice şi asigură înregistrarea acestora;

b) încasează trimestrial de la persoane fizice şi juridice taxele speciale stabilite în temeiul hotărârii Consiliului local;

c) ţine evidenţa sumelor datorate/încasate defalcat pe tipuri de beneficiari;

d) verifică semestrial realitatea declaratiilor de impunere întocmite de către beneficiarii serviciului de salubrizare;

e) întocmeşte evidenţe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilitate de la plata taxei speciale de salubrizare;

f) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei speciale de salubrizare SIMDS a sumelor încasate în numerar la casieria primăriei;

g) asigură întocmirea şi transmiterea documentelor de executare silită, în conformitate cu prevederile din Codul de procedură fiscală;

h) asigură urmărirea încasării taxei speciale de salubrizare SIMDS în timpul executării silite;

i) ţine evidenţa pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubrizare;

j) operează în evidenţele proprii, scutirile şi reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;

k) colaborează cu ADI Vaslui în vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deşeurilor.

8. Dispoziţii finale

Art. 20. - (1) Sumele obţinute din taxa specială de salubrizare SIMDS vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare a serviciului public de salubritate.

(2) Soldul la sfârşitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu acelaşi destinaţie.

(3) Taxa specială de salubrizare SIMDS va fi actualizată anual prin hotărâre a Consiliului local, conform prevederilor legale.

(4) Acordul utilizatorilor casnici şi non-casnici pentru plata taxei se consideră dat ca urmare a necontestării hotărârii Consiliului local privind instituirea şi adminstrarea taxei speciale de salubrizare SIMDS în termen de 30 de zile de la data publicităţii actului administrativ.

(5) Regulamentul intră în vigoare la data aprobări acestuia.

(6) Prezentul regulament se modifică în funcţie de actele normative care se adoptă ulterior şi care au incidenţă asupra acestuia.

ANEXA 1

Declaraţia de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare SIMDS datorată de utilizatori casnici

INIŢIALĂ ☐ RECTIFICATIVĂ ☐

DECLARAŢIE DE IMPUNERE
în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare SIMDS
pentru utilizatorii casnici

Subsemnatul(a) ..... având calitate de proprietar al locuinţei situată în localitatea ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., sc....., ap....., domiciliat (ă) în localitatea ……..... str. ....., nr....., bl. ....., sc. ....., ap. ....., născut (ă) la data de ....., posesor al CI/BI seria ....., nr....., C.N.P.....,

declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componenţă următorii membrii (locatari stabili, chiriaşi, flotanţi etc.):

Nr. crt	Numele şi prenumele	Calitatea (soţ, soţie, fiu, fiica, chiriaşi, etc.)	Cod numeric personal	Observaţii

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declaraţia de impunere (daca domiciliaza la adresa mentionata)

Ataşez la prezenta declaraţie copie după actele de identitate, certificate de naştere ale persoanelor care domiciliază la respectiva adresă.

Data Semnătura

ANEXA 2

Declaraţia de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare SIMDS datorată de utilizatori non-casnici fără contract de salubrizare

INIŢIALĂ ☐ RECTIFICATIVĂ ☐

DECLARAŢIE DE IMPUNERE
în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubrizare SIMDS
pentru utilizatori non-casnici

Subsemnatul (a) ……..., având CNP ....., BI/CI seria ....., nr....., în calitate de reprezentant al ....., cu sediul în localitatea ....., str./sat ....., nr. ....., bl. ....., sc. ....., ap. …., CUI ……..., înregistrata la Registrul Comerţului sub nr. ....., declar pe proprie răspundere că:

Selectaţi specificul activităţii şi completaţi datele eferente:

- activitate economică, cu excepția comerțului ……
  - număr de angajaţi la toate punctele de lucru (la data completării) ……
- unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafață mai mică de 400 mp și cu maxim 2 angajați …...
  - suprafaţa (la data completării)……..
- unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mare de 400 mp sau cu peste 2 angajați .....
  - număr angajaţi (la data completării) …….
- unitate de învăţământ (creşă, gradiniţă, şcoală, liceu, universitate) .....
  - număr angajaţi (la data completării)……..
  - număr copii/elevi/studenţi (la data completării)……
- unitate sanitară fară paturi .....
  - număr angajaţi (la data completării)……..
- unitate sanitară cu paturi .....
  - număr angajaţi (la data completării)…….
  - număr total de zile de spitalizare din anul anterior …….
- restaurant, cantină, cofetărie sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător ....

- număr mese preparate în anul anterior …….

- baruri sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător .....

- număr de clienţi din anul anterior …….

- hotel, motel sau pensiune .....

- număr nopţi cazare în anul anterior …….

- număr mese preparate în anul anterior …….

- locuri amenajate pentru campare (campinguri) .....

- număr nopţi cazare anul anterior ……

NOTĂ: pentru sediul principal şi sediul secundar sau punct de lucru se va completa o singură declarație.

Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.

Sub sancțiunile aplicate faţă de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte şi complete.

Data Semnătura